



Elbeuf-sur-Seine, ville-centre de près de 17 000 habitants, 2^{ème} cœur d'agglomération de la métropole Rouen Normandie, riche de son histoire du textile, dotée du label ville d'art et d'histoire, recrute pour son CCAS :

Un(e) agent(e) d'accueil et de suivi social
Au sein du Pôle Séniors – Poste à Temps Complet

ENVIRONNEMENT DU POSTE :

Conditions d'exercice :

- Sous la responsabilité de la directrice adjointe du CCAS en charge du pôle Séniors
- Lieu de travail : résidence du Sud et CCAS d'Elbeuf sur Seine

Cycle de travail :

- 35 heures par semaine

Niveau : Cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux (cat.C)

MISSIONS PRINCIPALES :

- Assurer l'accompagnement individualisé des résidents : accueil, information et écoute des résidents, évaluation des besoins, suivi des plans individualisés, alerte sur l'évolution des situations et coordination avec l'assistante sociale du CCAS
- Assurer la gestion locative : organisation des entrées et sorties des résidents (préparation des dossiers, états des lieux, aide à l'installation, etc.), suivi des dossiers APL, régie des recettes, encaissement des redevances
- Assurer l'accueil téléphonique et physique des résidents et des personnes de l'extérieur, le secrétariat courant de la résidence
- Effectuer les inscriptions aux sorties seniors, participer à l'élaboration du magazine seniors

PROFIL RECHERCHÉ :

SAVOIR	SAVOIR-ÊTRE
Diplôme / expérience dans le domaine social (BTS ESF ou SP3S souhaité) Connaissance de l'environnement institutionnel, social, économique local Connaissance du processus et des conséquences du vieillissement, ainsi que les maladies s'y rapportant Maîtriser l'outil informatique	Être patient et calme, respecter le rythme des séniors Sens de l'organisation, disponibilité Être accueillant, rassurant, bienveillant, à l'écoute des demandes des séniors Respect du secret professionnel Travail en équipe Sens de la communication

MODALITÉS DE RECRUTEMENT :

- Par voie statutaire, à défaut contractuelle
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle été et hiver
- Collectivité adhérente au CNAS + Amicale du personnel

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) **avant le 15/12/2020** à l'attention de Monsieur le Président du CCAS, Direction des Relations Humaines, Hôtel de Ville, Place Aristide Briand BP 300, 76500 Elbeuf-sur-Seine Cedex ou par courriel : recrutement@mairie-elbeuf.fr.